

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

*Е.И. Луковникова* Е.И. Луковникова

"26" *апреля* 2022 г.

### Производственная (педагогическая) практика №2

Закреплена за кафедрой **Истории, педагогики и психологии**  
Учебный план bz440301\_22\_ДО.plx  
Направление 44.03.01 Педагогическое образование  
Профиль Дошкольное образование  
Квалификация **Бакалавр**  
Форма обучения **заочная**  
Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой  
Вид практики Производственная  
Тип практики Производственная (педагогическая) практика №2  
Форма проведения дискретно

#### Распределение часов практики

| Курс              | 3   |     | Итого |     |
|-------------------|-----|-----|-------|-----|
|                   | УП  | РП  | УП    | РП  |
| Вид занятий       |     |     |       |     |
| Контактная работа |     |     |       |     |
| в том числе ИКР   |     |     |       |     |
| Сам. работа       | 432 | 432 | 432   | 432 |
| Итого             | 432 |     | 432   | 432 |

Программу составил(и):

к.пед.н., доц., Блинова Татьяна Иннокентьевна  
б.с., ст.пр. Шмонина Наталья Ивановна

  
\_\_\_\_\_

Программа практики

**Производственная (педагогическая) практика № 2**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

bz440301\_21\_ДО.plx

утвержденного приказом ректора от 08.02.2022 г. протокол № 45.

Рабочая программа одобрена на заседании базовой кафедры

**Истории, педагогики и психологии**

Протокол от 07 апреля 2022 г. № 8

Срок действия программы: 2022- 2027 уч. г.

Зав. базовой кафедрой ИПиП



Кудряшов В.В.

Председатель МКФ



Лебедева Н.Н.

Протокол от 25 апреля 2022 г. № 8

№ 1440

---

---

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МКФ

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

**Истории, педагогики и психологии**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_)

Протокол от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

---

---

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МКФ

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

**Истории, педагогики и психологии**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_)

Протокол от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

---

---

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МКФ

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

**Истории, педагогики и психологии**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_)

Протокол от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

---

---

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МКФ

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

**Истории, педагогики и психологии**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_)

Протокол от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_  
Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

**ЦЕЛИ ПРАКТИКИ**

|   |   |
|---|---|
| 1 | Формирование у обучающихся целостного представления о деятельности педагога дошкольного учреждения, формирование профессиональных компетенций воспитателя детей дошкольного возраста. |
|---|---|

**МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|            |            |
|------------|------------|
| Блок.Часть | Б2.О.02(П) |
|------------|------------|

**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

|    |   |
|----|---|
| 1  | Введение в педагогическую деятельность  |
| 2  | Профессиональная речь педагога  |
| 3  | Психология  |
| 4  | Теория и технологии развития речи детей   |
| 5  | Учебная (ознакомительная) практика  |
| 6  | Учебная (практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы) |
| 7  | Подготовка к школе в ДОУ *  |
| 8  | Основы специальной педагогики и психологии  |
| 9  | Педагогика  |
| 10 | Учебная (проектно-технологическая) практика                                       |
| 11 | Производственная (педагогическая) практика №1                                     |

**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:**

|   |   |
|---|---|
| 1 | Методическая работа в ДОУ *                               |
| 2 | Организация дошкольного образования                       |
| 3 | Основы экономического воспитания детей                    |
| 4 | Производственная (педагогическая) практика №3             |
| 5 | Психология общения участников образовательного процесса * |
| 6 | Теория и технологии эстетического воспитания детей        |
| 7 | Теория и технологии экологического воспитания детей       |

**КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ****УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде****Знать:**

|             |   |
|-------------|---|
| Индикатор 1 | УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. |
| Индикатор 2 | УК-3.2. Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи.              |

**ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении****Знать:**

|             |   |
|-------------|---|
| Индикатор 1 | ОПК.5.1. Демонстрирует знание планируемых образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования. |
| Индикатор 2 | ОПК.5.2. Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их применения, выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.                   |

**ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний****Знать:**

|             |   |
|-------------|---|
| Индикатор 1 | ОПК.8.1. Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями. |
| Индикатор 2 | ОПК.8.2. Владеет методами научно- педагогического исследования, анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии в предметной области.   |

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

|              |   |
|--------------|---|
| <b>1</b>     | <b>Знать:</b>   |
| Индикатор. 2 | основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, возрастной, поведенческой и личностной психологии; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся; специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса; роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных, естественно-научных знаний, в области нравственного воспитания.  |
| <b>2</b>     | <b>Уметь:</b>   |
| Индикатор. 2 | применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся; использовать полученные специальные научные (правовые) знания; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей.  |
| <b>3</b>     | <b>Владеть:</b>   |
| Индикатор. 2 | навыками повышения личной эффективности и социального влияния для получения поддержки со стороны других членов сообщества; простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов (личностных, предметных, метапредметных) обучающихся; приемами освоения и адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися; методами, формами и средствами обучения, применения правовых знаний, в том числе выходящими за рамки учебных занятий, для осуществления проектной деятельности обучающихся, проведения экскурсионной работы, практики и т.п.; действиями организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона. |

#### СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Код занятия | Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия                              | Курс | Часов | Компетенции      | Литература   | Интракт. | Примечания  |
|-------------|---|------|-------|------------------|--|----------|---|
|             | <b>Раздел 1. Подготовительный этап.</b>                                       |      |       |                  |  |          |   |
| 1.1         | Инструктаж по технике безопасности. /Ср/                                      | 3    | 30    | УК-3,ОПК-5,ОПК-8 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4 |          | УК-3.1, УК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 отчет по практике, дневник по практике |
| 1.2         | Ознакомление с целями, задачами и структурой практики. /Ср/                   | 3    | 44    | УК-3,ОПК-5,ОПК-8 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.3,Л3.4      |          | УК-3.1, УК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 отчет по практике, дневник по практике |
|             | <b>Раздел 2. Профессиональная деятельность практиканта.</b>                   |      |       |                  |  |          |   |
| 2.1         | Пополнение «педагогической копилки» на практику. /Ср/                         | 3    | 47    | УК-3,ОПК-5,ОПК-8 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.3,Л3.4      |          | УК-3.1, УК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 отчет по практике, дневник по практике |
| 2.2         | Наблюдение и анализ непосредственной образовательной деятельности (НОД). /Ср/ | 3    | 47    | УК-3,ОПК-5,ОПК-8 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.3,Л3.4      |          | УК-3.1, УК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 отчет по практике, дневник по практике |

|   |  |   |    |                  |   |  |  |
|---|--|---|----|------------------|---|--|--|
| 2.3   | Самостоятельное проведение различных игр с детьми. /Ср/  | 3 | 47 | УК-3,ОПК-5,ОПК-8 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.3,Л3.4 | УК-3.1, ОПК-5.1, ОПК-8.1, отчет по практике, дневник по практике | УК-3.2, ОПК-5.2, ОПК-8.2, отчет по практике, дневник по практике |
| 2.4   | Самостоятельное проведение развлечений для детей дошкольного возраста. /Ср/                      | 3 | 47 | УК-3,ОПК-5,ОПК-8 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.3,Л3.4 | УК-3.1, ОПК-5.1, ОПК-8.1, отчет по практике, дневник по практике | УК-3.2, ОПК-5.2, ОПК-8.2, отчет по практике, дневник по практике |
| <b>Раздел 3. Методическая работа практиканта.</b> |  |   |    |                  |   |  |  |
| 3.1   | Участие в работе педагогического совета ДОУ. /Ср/  | 3 | 45 | УК-3,ОПК-5,ОПК-8 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.3,Л3.4 | УК-3.1, ОПК-5.1, ОПК-8.1, отчет по практике, дневник по практике | УК-3.2, ОПК-5.2, ОПК-8.2, отчет по практике, дневник по практике |
| <b>Раздел 4. Работа практиканта с родителями.</b> |  |   |    |                  |   |  |  |
| 4.1   | Разработка и помощь воспитателю в организации и проведении родительского собрания в группе. /Ср/ | 3 | 45 | УК-3,ОПК-5,ОПК-8 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.3,Л3.4 | УК-3.1, ОПК-5.1, ОПК-8.1, отчет по практике, дневник по практике | УК-3.2, ОПК-5.2, ОПК-8.2, отчет по практике, дневник по практике |
| <b>Раздел 5. Итоговый этап.</b>                   |  |   |    |                  |   |  |  |
| 5.1   | Написание и защита отчета о прохождении практики, сдача дневника и отчета практики. /Ср/         | 3 | 80 | УК-3,ОПК-5,ОПК-8 | Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.3,Л3.4 | УК-3.1, ОПК-5.1, ОПК-8.1, отчет по практике, дневник по практике | УК-3.2, ОПК-5.2, ОПК-8.2, отчет по практике, дневник по практике |

#### ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

|   |  |
|---|--|
| 1 | Технология проектного обучения (приобретение знаний, умений и личного опыта по созданию и реализации проектов) |
|---|--|

## ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики

По окончании практики обучающийся сдает на кафедре отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно). Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода практиканта на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### Контрольные вопросы и задания

Задание 1: Наблюдение и анализ непосредственной образовательной деятельности (НОД)

1. Анализ структуры и организации НОД.
2. Продуманность выбора типа НОД.
3. Анализ содержания НОД. Соответствие содержания НОД требованиям государственных стандартов, государственных программ
4. Эффективность использования наглядных пособий, дидактического раздаточного материала.

Порядок выполнения:

1. Изучение особенностей организации и проведения НОД в детском саду.
2. Изучение планирования НОД.
3. Помощь воспитателю в подготовке к занятию.
4. Наблюдение за организацией и проведением НОД.
5. Анализ работы и поведения детей в ходе НОД.

Форма отчетности:

1. Пробные конспекты 2-х занятий в разных областях образовательной деятельности.
2. Перечень наглядных пособий, дидактического раздаточного материала к занятиям по пробным конспектам.

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. Анализ содержания НОД. Соответствие содержания НОД требованиям государственных стандартов, государственных программ.
2. Написание 2-3-х пробных конспектов проведения НОД, согласно плану работы воспитателя группы.

Рекомендации по выполнению заданий:

1. При наблюдении за работой воспитателя при проведении НОД особое внимание обратить на обоснованность и правильность отбора методов, приемов и средств обучения, их соответствия содержанию данного материала, поставленным целям НОД, возрастным возможностям данной группы. На разнообразии приемов и методов, применяемых воспитателем. Эмоциональность подачи материала.
  2. Выделить этапы подготовки воспитателя к занятию. Перечислить условия успешной подготовки воспитателя к занятию.
- В дневник практики записать понравившиеся приемы, задания, используемые воспитателем в работе с детьми, подобрать свои к подобным ситуациям.

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Особенности планирования НОД в группах разного возраста.
2. Основные методические требования к проведению НОД.
3. Санитарно-гигиенические условия при проведении НОД.

Задание 2. Самостоятельное проведение различных игр с детьми в течении дня

1. Изучение и анализ материалов и оборудования для игровой деятельности детей разных возрастных групп
2. Материалы и оборудование для игровой деятельности (общие основания подбора игрового материала; подбор игрового материала для детей разных возрастных групп).
3. Выполнение должностных обязанностей воспитателя при проведении игр.
4. Организация игровой деятельности для знакомства с детьми в группе, подбор различных игр, согласно возрасту.

Порядок выполнения:

1. Изучение особенностей организации и руководства играми детей.
2. Изучение планирования игровой деятельности в группе на неделю.
3. Наблюдение за организацией игровой деятельности воспитателя с детьми.
4. Самостоятельное проведение игровой деятельности с детьми (со всей группой, с подгруппой детей и индивидуально).

Форма отчетности:

1. Дневник наблюдения за работой воспитателя в игровой деятельности с детьми.
2. Конспекты всех видов игр (по 2 конспекта на каждый вид игры) с детьми возрастной группы, где проходит практика.
3. Картотека игр на развитие коммуникативных навыков детей дошкольного возраста (возраст на выбор)

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. Изучение и анализ материалов и оборудования для игровой деятельности детей разных возрастных групп. Материалы и оборудование для игровой деятельности (общие основания подбора игрового материала; подбор игрового материала для детей разных возрастных групп).
2. Написание конспектов проведения различных игр в группе.
3. Самостоятельное проведение различных игр с детьми в течении дня.

Рекомендации по выполнению заданий:

1. При наблюдении за работой воспитателя особое внимание обратить на организацию и методические приемы, которые использует воспитатель при проведении различных игр.
2. Какие игры чаще всего проводит воспитатель в течении дня, с какой целью?
3. При самостоятельном проведении различных игр, обратите внимание на то, проведение каких игр вызвало наибольшее затруднение, почему.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Виды игр в детском саду.
2. Методические требования к проведению различных видов игр в детском саду.
3. Как выбор игр зависит от возрастных особенностей детей?

Задание 3: Самостоятельное проведение развлечений для детей дошкольного возраста

1. Организация и проведение развлечений для детей дошкольного возраста.
2. Подготовка атрибутов и дидактических материалов для проведения развлечений.
3. Методические требования к проведению развлечений в группах различного возраста.

Порядок выполнения:

1. Изучение методических требований к проведению развлечений в группах различного возраста.
2. Беседа с воспитателем о выборе форм и видов развлечений.
3. Написание сценариев развлечений.

Форма отчетности:

1. Сценарии развлечений для детей (2шт).
2. Перечень атрибутов, используемых при проведении развлечений.

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. Написание подробных сценариев развлечений для детей (2шт).
2. Изготовление атрибутов и дидактических материалов для проведения развлечений

Рекомендации по выполнению заданий:

1. Перед проведением развлечений особое внимание обратить на интересы детей в группе.
2. После проведения развлечений с детьми сделайте критический самоанализ проделанной работы, что удалось в работе с детьми, какие были затруднения, почему.

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Какие развлечения можно проводить в вашей возрастной группе?
2. Участие родителей в подготовке и проведении развлечений для детей.

Задание 4: Участие в работе педагогического совета ДОО

1. Педагогический совет, как коллегиальная форма управления в ДОО.
2. Формы и виды педагогического совета.
3. Методы активизации педагогов при подготовке к проведению педсоветов.
4. Решения педагогического совета.

Порядок выполнения:

1. Изучение положения о педагогическом совете в ДОО.
2. Ознакомление с планом работы педагогического совета на год в ДОО.

Форма отчетности:

1. Посещение и письменный анализ педагогического совета по предложенной в задании схеме.

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. После посещения педагогического совета сделать письменный анализ по следующей схеме:

1. Вид педагогического совета:

а) тематический, посвященный одной из годовых задач коллектива;

б) итоговый, подводящий итоги работы за полугодие или год.

2. Форма организации педагогического совета:

а) традиционный педсовет — это педсовет с подробной повесткой дня, проведенный четко с соблюдением регламента всех обсуждаемых вопросов и принятием решения по каждому из них;

б) педсовет с использованием отдельных методов активизации педагогов, в ходе такого педсовета председатель может предложить участникам различные активные методы, например, решить ситуативную задачу по теме или использовать метод «игрового моделирования»;

в) нетрадиционный педсовет в форме деловой игры, конференции и др. Подготовка этого педсовета требует написания сценария, распределения участников на команды и определения ролей. Однако необходимо помнить, что итогом работы любого педсовета должно стать принятие решений по совершенствованию работы коллектива.

3. Задачи и функции ПС.

Обязательным условием правильной организации всей работы в ДОУ является сочетание коллективного руководства и персональной ответственности за свое дело. На заседаниях в ходе обсуждения педагоги приходят к единому решению по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса, аттестации воспитателей, организации опытно-экспериментальной и исследовательской работы. На педагогических советах определяются перспективы в развитии учреждения. Решения педагогического совета обязательны для исполнения всеми членами коллектива. Исполнение решений контролируется, именно поэтому важно, чтобы они были понятны, адресованы конкретным исполнителям и ограничены сроками исполнения. В какой бы форме не проводился педсовет - обязательно принимаются решения. Решения педагогического совета фиксируются в протоколах, к оформлению которых предъявляются определенные требования.

Рекомендации по выполнению заданий:

При анализе организации и проведении педагогического совета обратить внимание на:

- активность воспитателей в обсуждении вопросов ПС;
- выполнение решений предыдущего ПС;
- ведение документации ПС.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Очередность проведения ПС в ДОУ.
2. Виды ПС в ДОУ.
3. Формы ПС в ДОУ

Задание 5: Работа с родителями. Разработка и помощь воспитателю в организации и проведении родительского собрания

1. Работа с родителями в детском саду по ФГОС, формы взаимодействия.
2. Родительское собрание, как одна из основных форм работы с родителями.
3. Формы и темы родительских собраний.
4. Основные требования к проведению родительского собрания.
5. Помощь воспитателю в подготовке и проведении родительского собрания.

Порядок выполнения:

1. Подбор методического материала к разработке и проведению родительского собрания.
2. Разработка и оформление совместно с детьми приглашения родителям на родительское собрание воспитанников.

Форма отчетности:

1. Разработанный подробный план родительского собрания.
2. Образцы пригласительных билетов на родительское собрание.

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

Внимательно изучите основные мероприятия по подготовке родительского собрания:

1. Помощь воспитателю в разработке и проведении родительского собрания.
2. Участие в родительском собрании.

Перед проведением родительского собрания оказать по-сильную помощь в его подготовке. Родительское собрание начинается, прежде всего, с подготовки:

- выбор темы;
  - определение его целей и задач;
  - изучение научно-методической литературы;
  - проведения диагностического микроисследования;
  - определения вида, формы и этапов родительского собрания;
  - приглашения родителей и других его участников;
  - составление решения собрания, рекомендаций (памяток) родителям;
  - оборудование и оформление места проведения родительского собрания.
3. Анкетирование родителей по теме собрания. Анкеты раздают за две недели до собрания, их результаты используются в ходе его проведения.
  4. В подготовке собрания дети - главные участники. Они изготавливают приглашения в виде игрушек, конструкций, аппликаций с использованием бросового и природного материалов и вручают их родителям. Изготовление: - приглашений каждой семье в виде аппликаций, конструкций с учетом темы собрания. Важно, чтобы в изготовлении приглашений-секретов для родителей принимали участие дети. Приглашения раздаются за неделю до собрания.

Рекомендации по выполнению заданий:

1. При подготовке к родительскому собранию обязательно учитывайте основные требования:

1. Родительское собрание должно быть основательно подготовлено.
2. Общение должно носить неформальный, доброжелательный характер. Родители на собрании - активные участники и партнеры в обсуждении проблемы.

3. Педагоги группы должны с уважением относиться к родителям, принимать во внимание авторитет семьи и опыт семейного воспитания.
  4. Обязательно наличие обратной связи, обсуждение итогов собрания с родителями, согласование мер по преодолению трудностей и реализации планов развития ребенка.
  5. Вручение дипломов, медалей, памятных лент «Самой дружной семье», благодарственные письма и другие методы поощрения родителей - мощный стимул активизации родителей.
- Контрольные вопросы для самопроверки
1. Частота проведения родительских собраний в группе.
  2. Основные требования к подготовке и проведению родительских собраний.
  3. Формы поведения нетрадиционных родительских собраний.

**Задание 6: Итоговый этап практики**

**Порядок выполнения:**

1. Систематизация материалов и составление отчета по практике, в соответствие с дневником практики.
2. Оформление отчета о практике, сдача отчета руководителю практики от предприятия/организации.
3. Предоставление на кафедре отчета и отзыва руководителя практики
4. Подготовка выступления о прохождении практики на итоговую конференцию.

**Темы письменных работ**

Не предусмотрено учебным планом.

**Фонд оценочных средств**

**Вопросы к зачету с оценкой:**

1. Особенности профессиональной педагогической деятельности.
2. Профессиональные и личностные качества воспитателя ДОУ.
3. Особенности планирования НОД в группах разного возраста.
4. Основные методические требования к проведению НОД.
5. Санитарно-гигиенические условия при проведении НОД.
6. Виды игр в детском саду.
7. Методические требования к проведению различных видов игр в детском саду.
8. Как выбор игр зависит от возрастных особенностей детей?
9. Какие развлечения можно проводить в вашей возрастной группе?
10. Участие родителей в подготовке и проведении развлечений для детей.
11. Очередность проведения ПС в ДОУ.
12. Виды ПС в ДОУ. Формы ПС в ДОУ
13. Частота проведения родительских собраний в группе.
14. Основные требования к подготовке и проведению родительских собраний.
15. Формы поведения нетрадиционных родительских собраний.

**Перечень видов оценочных средств**

Дневник по практике.  
Отчет по практике.

**Показатели и критерии оценивания компетенций**

| Код компетенции | Дескрипторы   | Вид занятия, работы   | Критерий оценки  |
|-----------------|---|---|--|
| УК-3            | УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. | Инструктаж по технике безопасности.<br>Ознакомление с целями, задачами и структурой практики.<br>Пополнение «педагогической копилки» на практику.<br>Наблюдение и анализ непосредственной образовательной деятельности (НОД).<br>Самостоятельное проведение различных игр с детьми.<br>Самостоятельное проведение развлечений для детей дошкольного возраста.<br>Участие в работе педагогического совета ДОУ.<br>Разработка и помощь воспитателю в организации и проведении родительского собрания в группе.<br>Написание и защита отчета о прохождении практики, сдача дневника и отчета практики. | Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <p>УК-3.2. Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи.</p>  |  | <p>Инструктаж по технике безопасности.<br/> Ознакомление с целями, задачами и структурой практики.<br/> Пополнение «педагогической копилки» на практику.<br/> Наблюдение и анализ непосредственной образовательной деятельности (НОД).<br/> Самостоятельное проведение различных игр с детьми.<br/> Самостоятельное проведение развлечений для детей дошкольного возраста.<br/> Участие в работе педагогического совета ДОУ.<br/> Разработка и помощь воспитателю в организации и проведении родительского собрания в группе.<br/> Написание и защита отчета о прохождении практики, сдача дневника и отчета практики.</p> |  |
| <p>ОПК.5.1. Демонстрирует знание планируемых образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования.</p> |  | <p>Инструктаж по технике безопасности.<br/> Ознакомление с целями, задачами и структурой практики.<br/> Пополнение «педагогической копилки» на практику.<br/> Наблюдение и анализ непосредственной образовательной деятельности (НОД).<br/> Самостоятельное проведение различных игр с детьми.<br/> Самостоятельное проведение развлечений для детей дошкольного возраста.<br/> Участие в работе педагогического совета ДОУ.<br/> Разработка и помощь воспитателю в организации и проведении родительского собрания в группе.<br/> Написание и защита отчета о прохождении практики, сдача дневника и отчета практики.</p> |  |
| <p>ОПК.5.2. Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их применения, выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.</p>                   |  | <p>Инструктаж по технике безопасности.<br/> Ознакомление с целями, задачами и структурой практики.<br/> Пополнение «педагогической копилки» на практику.<br/> Наблюдение и анализ непосредственной образовательной деятельности (НОД).<br/> Самостоятельное проведение различных игр с детьми.<br/> Самостоятельное проведение развлечений для детей дошкольного возраста.<br/> Участие в работе педагогического совета ДОУ.<br/> Разработка и помощь воспитателю в организации и проведении родительского собрания в группе.<br/> Написание и защита отчета о прохождении практики, сдача дневника и отчета практики.</p> |  |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | ОПК.8.1. Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями. | Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с целями, задачами и структурой практики. Пополнение «педагогической копилки» на практику. Наблюдение и анализ непосредственной образовательной деятельности (НОД). Самостоятельное проведение различных игр с детьми. Самостоятельное проведение развлечений для детей дошкольного возраста. Участие в работе педагогического совета ДОУ. Разработка и помощь воспитателю в организации и проведении родительского собрания в группе. Написание и защита отчета о прохождении практики, сдача дневника и отчета практики. |  |
|  | ОПК.8.2. Владеет методами научно-педагогического исследования, анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии в предметной области.  | Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с целями, задачами и структурой практики. Пополнение «педагогической копилки» на практику. Наблюдение и анализ непосредственной образовательной деятельности (НОД). Самостоятельное проведение различных игр с детьми. Самостоятельное проведение развлечений для детей дошкольного возраста. Участие в работе педагогического совета ДОУ. Разработка и помощь воспитателю в организации и проведении родительского собрания в группе. Написание и защита отчета о прохождении практики, сдача дневника и отчета практики. |  |

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

Основная литература

|      |  |
|------|--|
| Л1.2 | Методика воспитания и обучения детей дошкольного возраста [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2016. - 132 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=481574">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=481574</a>                           |
| Л1.3 | Абрахова В. В. Дошкольная педагогика. Воспитание и развитие детей в ДОО [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 117 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=598995">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=598995</a>                                   |
| Л1.4 | Буршит И. Е., Иванова Т. Ф. Дошкольная педагогика [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Таганрог: Таганрогский государственный педагогический институт имени А. П. Чехова, 2013. - 155 с. – Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=614549">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=614549</a> |
| Л1.1 | Блинова Т.И. Дефектология:учебное пособие. - Братск: БрГУ, 2013. - 207 с.  |

Дополнительная литература

|      |   |
|------|---|
| Л2.3 | Блинова Т.И., Морнов К.А., Подлиняев О.Л. Социальная работа в образовании:учебно-методическое пособие. - Братск: БрГУ, 2015. - 145 с. |
| Л2.1 | Блинова Т.И. Методы активного обучения:учебно-методическое пособие. - Братск: БрГУ, 2014. - 166 с.                                    |
| Л2.2 | Блинова Т.И., Шмони́на Н.И. Педагогическое мастерство:учебно-методическое пособие. - Братск: БрГУ, 2014. - 154 с.                     |

Учебно-методическая литература

|      |   |
|------|---|
| Л3.4 | Блинова Т.И.,Шмони́на Н.И. Учебные и производственные практики [Электронный ресурс]:методические указания к прохождению практик. - Братск:БрГУ, 2021. - 88с. – Режим доступа: <a href="https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Блинова%20Т.И.Учебные%20и%20производственные%20практики.МУкППП.2021.pdf">https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Блинова%20Т.И.Учебные%20и%20производственные%20практики.МУкППП.2021.pdf</a> |
|------|---|

|   |  |  |
|---|--|--|
| ЛЗ.3  | Блинова Т.И. Введение в педагогическую деятельность [Электронный ресурс]:методические указания к практическим занятиям и выполнению контрольной работы. - Братск: БрГУ, 2021. - 40 с. – Режим доступа: <a href="https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Блинова%20Т.И.Введение%20в%20педагогическую%20деятельность.МУКПЗиКР.2021.pdf">https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Блинова%20Т.И.Введение%20в%20педагогическую%20деятельность.МУКПЗиКР.2021.pdf</a>                 |  |
| ЛЗ.1  | Блинова Т.И. Дошкольная педагогика [Электронный ресурс]:методические указания к практическим занятиям, выполнению курсовой и самостоятельной работ. - Братск: БрГУ, 2021. - 55 с. – Режим доступа: <a href="https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Блинова%20Т.И.Дошкольная%20педагогика.МУКПЗ%20КРиСР.2021.pdf">https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Блинова%20Т.И.Дошкольная%20педагогика.МУКПЗ%20КРиСР.2021.pdf</a>   |  |
| ЛЗ.2  | Блинова Т.И. Основы специальной педагогики и психологии [Электронный ресурс]:методические указания к практическим занятиям м выполнению контрольной работы. - Братск: БрГУ, 2021. - 40 с. – Режим доступа: <a href="https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Блинова%20Т.И.Основы%20специальной%20педагогики%20и%20психологии.МУКПЗиКР.2021.pdf">https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Блинова%20Т.И.Основы%20специальной%20педагогики%20и%20психологии.МУКПЗиКР.2021.pdf</a> |  |
| <b>МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ</b>   |  |  |
| 1001  | читальный зал №3   | Учебная мебель.<br>Оборудование 15- CPU 5000/RAM 2Gb/HDD<br>(Монитор TFT 19 LG 1953S-SF);принтер HP LaserJet P3005 |
| 0001*   | аудитория для практических занятий   | Учебная мебель   |
| <b>МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ</b>  |  |  |
| <p>Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.</p> <p>Практика проводится в структурных подразделениях университета и /или в профессиональных организациях на основании заключенных договоров.</p> <p>Дневник практики.</p> <p>Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется обучающимся (практикантом) непосредственно во время прохождения практики. Дневник входит в структуру отчета по практике.</p> <p>Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы, место проведения практики (полное наименование организации, предприятия и т.д.);</p> <p>Итогом заполнения дневника является заключение руководителя.</p> <p>Отчет по практике.</p> <p>Требования к отчету по практике</p> <p>На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с заданием (индивидуальным заданием), практикант осуществляет педагогическую деятельность, обобщает и обрабатывает необходимый материал, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике.</p> <p>Структурными элементами отчета являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- титульный лист;</li> <li>- задание на практику;</li> <li>- содержание;</li> <li>- введение;</li> <li>- индивидуальное задание на практику;</li> <li>- основная часть;</li> <li>- заключение;</li> <li>- список использованных источников;</li> <li>- приложения (при необходимости).</li> </ul> <p>На титульном листе Отчета указывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- название учебного заведения;</li> <li>- код и наименование направления подготовки:44.03.01 Педагогическое образование;</li> <li>- направленность (наименование профиля подготовки) профиль Дошкольное образование;</li> <li>- полное название факультета – Гуманитарно-педагогический (факультет заочного и ускоренного обучения) и кафедры – Базовая кафедра истории, педагогики и психологии;</li> <li>- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;</li> <li>- Ф.И.О. руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания.</li> <li>- название города, в котором находится учебное заведение;</li> <li>- год написания отчета.</li> </ul> <p>В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.</p> <p>Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики.</p> <p>В состав основной части входят отчет и дневник по производственной (педагогической) практике.</p> <p>В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели.</p> <p>Приложения размещают в Отчет при необходимости.</p> <p>Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений. Объем отчета должен составлять не более 20-25 страниц.</p> |  |  |

Выдача задания, прием и защита отчета по практике проводится в соответствии с календарным учебным графиком.